

Zápisnica zo zasadnutia Pedagogickej rady Evanjelickej spojenej školy internátnej, Červenica 114, 0820 Tuhrina, dňa 24. júna 2026

Org. zložky: Evanjelická špeciálna materská škola internátna
Evanjelická špeciálna základná škola pre hluchoslepých internátna
Evanjelická praktická škola internátna



Dátum konania: 24. júna 2026, 13:30 hod.

Miesto: Trieda Slniečok

Prítomní členovia Pedagogickej rady: 17 členovia podľa podpísanej prezenčnej listiny

Ospravedlnení: 1 členka podľa prezenčnej listiny

Počet členov PR Evanjelickej spojenej školy internátnej v Červenci je k dnešnému zasadnutiu 17

Zasadnutie Pedagogickej rady ESSÍ v Červenci- 24.06.2026, 13.30 hod.

Program rokovania:

1. Otvorenie, privítanie
2. Schválenie programu rokovania, overovatelia zápisnice
3. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia pedagogickej rady
4. Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov v II. polroku šk. roka 2025/2026
5. Rôzne
6. Záver

1. **Otvorenie, privítanie-** Zasadnutie Pedagogickej rady Evanjelickej spojenej školy internátnej v Červenci sa uskutočnilo v priestoroch školy, v triede Slniečok. Rokovanie otvorila a prítomných privítala riaditeľka školy Mgr. Iveta Krajčirovičová. Následne oboznámila prítomných s navrhovaným programom rokovania a vyzvala členov pedagogickej rady na jeho prípadné doplnenie. Keďže neboli navrhnuté žiadne doplňujúce body, rokovanie pokračovalo podľa navrhovaného programu.

2. **Schválenie programu rokovania:**

Za hlasovalo: 16, proti: 0.

Za zapisovateľku riaditeľka školy určila [redacted] a za overovateľov zápisnice boli určené [redacted] a [redacted].

3. **Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia pedagogickej rady:**

Riaditeľka školy vykonala kontrolu plnenia uznesení prijatých na predchádzajúcom zasadnutí pedagogickej rady. Zamerala sa najmä na splnenie úloh uložených pedagogickým zamestnancom v súvislosti s prípravou výrobkov na prezentáciu školy počas Evanjelických dní v Banskej Bystrici a s prípravou návrhov zmyslových stanovišť v rámci projektu „Víkend otvorených parkov a záhrad“. Riaditeľka školy konštatovala, že uložené úlohy boli splnené v stanovených termínoch.

Záver: Uznesenia z predchádzajúceho zasadnutia pedagogickej rady boli splnené. Pedagogická rada berie kontrolu plnenia uznesení na vedomie.

4. **Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov v II. polroku šk. roka**

2025/2026: Výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov hodnotili triedne učiteľky jednotlivých tried písomne. Písomná forma polročného hodnotenia je prílohou tejto zápisnice. Všetci žiaci sú vzdelávaní podľa IVP, vzhľadom na ich zdravotné znevýhodnenie. Triedne učiteľky zhodnotili výchovno-vzdelávacie výsledky za školský rok, vyzdvihli silné aj slabé stránky u jednotlivých žiakov, dochádzku a správanie. Všetci žiaci prospeli a ich správanie bolo hodnotené ako veľmi dobré. Pedagogická vychovávateľka [redacted] slovné zhodnotila

popoludňajšiu činnosť internátu. Riaditeľka školy požiadala pedagogické asistentky, aby sa vyjadrili k úrovni sebaobslužných zručností a hygienických návykov žiakov v triedach, v ktorých vykonávajú svoju činnosť. Následne pedagogické asistentky zhodnotili úroveň sebaobsluhy a hygienických návykov jednotlivých žiakov a oboznámili s ňou prítomných pedagogických zamestnancov. Riaditeľka školy zároveň uviedla, že hodnotenie sebaobslužných zručností a hygienických návykov žiakov bude pravidelnou súčasťou každej hodnotiacej pedagogickej rady.

5. **Rôzne:** Mgr. [REDAKOVANÉ] odovzdala triednym učiteľkám tlačivá vysvedčení. Riaditeľka školy ich požiadala o odovzdanie vyplnených vysvedčení dňa 26. 6. 2026 za účelom kontroly, podpisu, opečiatkovania a vyhotovenia fotokópií. Zároveň požiadala triedne učiteľky o koordináciu času odovzdania tak, aby bol zabezpečený plynulý priebeh administratívnych úkonov.

Odovzdávanie vysvedčení žiakom sa uskutoční dňa 30. 6. 2026.

- Riaditeľka školy oboznámila prítomných, že škole bola doručená veľmi pozitívna spätná väzba v súvislosti so zapojením do projektu *Víkend otvorených parkov a záhrad*. V hodnotení bolo vyzdvihnuté najmä príjemné prostredie školy, krásne upravená záhrada a okolité prírodné prostredie. Riaditeľka školy poďakovala všetkým zamestnancom, ktorí sa podieľali na príprave a realizácii podujatia
- Riaditeľka školy informovala pedagogických zamestnancov, že dňa 25. 6. 2026 sa zúčastní benefičného koncertu [REDAKOVANÉ] v Bratislave, ktorý organizuje [REDAKOVANÉ]. Výťažok z koncertu bude venovaný našej škole.
- Riaditeľka školy informovala prítomných, že v piatok 26. 6. 2026 navštívi našu školu riaditeľka Evanjelickej spojenej školy [REDAKOVANÉ] z [REDAKOVANÉ], ktorá pri tejto príležitosti škole slávnostne odovzdá šek s finančným darom.
- Riaditeľka školy upozornila na časté situácie, keď v ten istý deň chýba väčší počet zamestnancov, čo spôsobuje organizačné problémy pri zabezpečovaní chodu školy. Požiadala pedagogických zamestnancov, aby v prípade plánovaného čerpania pracovného voľna alebo lekárskeho vyšetrenia, o ktorom vedia vopred, informovali vedenie školy s dostatočným časovým predstihom. Cieľom je umožniť včasné zabezpečenie zastupovania a plynulý chod školy, aby sa takéto požiadavky neriešili zo dňa na deň.
- Riaditeľka školy informovala prítomných o organizácii posledného dňa školského roka. Dňa 30. júna 2026 sa uskutoční slávnostné odovzdávanie vysvedčení žiakom. Po jeho ukončení bude nasledovať prevádzková porada, spoločný obed a rozlúčka s kolegyňou, ktorá odchádza do dôchodku. Zároveň dodala, že v dňoch 1.-3. júla sa pokračuje v pracovných povinnostiach s cieľom pripraviť priestory školy na príchod účastníkov letných táborov, ktoré sa začínajú už v piatok. Zároveň upozornila, že bude potrebné kompletne vypratať triedu Mravčiekov a triedu Žabiek, aby boli priestory včas pripravené na ich využitie počas táborov.

Uznesenia

Pedagogická rada:

1. schvaľuje program rokovania pedagogickej rady;
2. berie na vedomie kontrolu plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia pedagogickej rady a konštatovanie, že uložené úlohy boli splnené v stanovených termínoch;
3. berie na vedomie hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov v II. polroku školského roka 2025/2026;

4. berie na vedomie informácie a organizačné pokyny prerokované v bode „Rôzne“;
5. berie na vedomie, že hodnotenie úrovne sebaobslužných zručností a hygienických návykov žiakov bude pravidelnou súčasťou hodnotiacich zasadnutí pedagogickej rady.

Záver

Riaditeľka školy poďakovala všetkým prítomným za spoluprácu, pracovné nasadenie a úsilie počas celého školského roka 2025/2026. Ocenila ich každodennú prácu, zodpovedný prístup a starostlivosť venovanú žiakom školy.

Riaditeľka školy zároveň konštatovala, že do oficiálneho ukončenia školského roka zostáva ešte niekoľko pracovných dní. Napriek tomu využila príležitosť a všetkým popriala príjemné prázdniny, pokojné a vydarené dovolenky, dostatok oddychu a načerpanie nových síl.

V závere vyjadrila želanie, aby sme aj naďalej mali otvorené srdcia a ochotné ruky pre pomoc našim žiakom a aby sme im aj v ďalšom školskom roku poskytovali potrebnú podporu, starostlivosť a prijatie.

Riaditeľka školy poďakovala prítomným za účasť a zasadnutie pedagogickej rady ukončila.

V Červenci, 29. júna 2026

Zapisovateľka

Overovateľka:

Overovateľka:

